PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnico en Recursos Humanos
- Código del Programa de Formación: 134200
- Nombre del Proyecto: Diseñar un portafolio de servicios de los procedimientos desarrollados en el departamento de recursos humanos, en pymes del valle de aburrá de diferentes sectores económicos durante 24 meses
- Fase del Proyecto: Planeación
- Actividad de Proyecto: Reinducción SENA
- Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.
- Duración de la Guía: 48 Horas.

2. PRESENTACIÓN

La Formación Profesional Integral (FPI) en el SENA se desarrolla en el marco de un Modelo Pedagógico que busca la formación de seres humanos Integrales, con valores y actitudes positivas que aporten a la sociedad, pero además, se propone el desarrollo de habilidades de pensamiento en el Aprendiz, con el fin de capacitarlo para responder de manera analítica y propositiva a la solución de problemas.[1]

La Formación Profesional Integral se orienta hacia el Desarrollo de Competencias en el Aprendiz, es decir, busca potencializar sus capacidades para el desempeño en la vida y en el trabajo, mediante la aplicación de Estrategias Didácticas Activas, éstas son las formas para desarrollar el proceso formativo, brindan la oportunidad al Aprendiz de empoderarse de su propio y personal proceso de aprendizaje; dentro de las Estrategias Didácticas Activas se privilegia el Aprendizaje por Proyectos.

El desarrollo de esta guía le propone el camino para profundizar en el conocimiento del SENA, del Centro de Formación al que hoy ingresa, así como de los servicios y las oportunidades que esta Entidad le brinda como forma de contribuir en la construcción y logros de su proyecto de vida, lo invitamos a asumir su desarrollo con entusiasmo, actitud positiva y disposición de trabajo, de colaboración, pero sobre todo con mucho compromiso por lo que hoy se constituye en el comienzo y reto de vida, su Formación Profesional Integral.

¡Bienvenido y Adelante!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

[1] Tomado de https://theily.files.wordpress.com/2009/09/2016-guc3ada-de-aprendizaje-para-la-induccic3b3n.pdf

Estimados aprendices, para el desarrollo de las siguientes actividades, sigan las instrucciones del Instructor y consulte el material en la carpeta Material de Apoyo, el cual está disponible para que pueda ser de su ayuda y facilitar el desarrollo de las actividades.

3.1. Actividades de Reflexión inicial.

Tema: La disciplina vs Inteligencia
En grupos colaborativos de cuatro aprendices, observar con detenimiento el video a través del siguiente link "https://www.youtube.com/watch?v=S8pJLOQXatw", denominado: "La Disciplina Tarde o Temprano Vencerá La Inteligencia".
Cada grupo colaborativo realizará un mapa mental el cual socializará a los compañeros de grupo e instructora con las reflexiones que les deja el video.

Tiempo de la Actividad 1 hora.

3.2 Actividad de Contexto Institucional

Tema: Identidad del SENA

Con el fin de conocer la Institución a la cual hoy pertenezco, escucho detenidamente la presentación del instructor sobre el Contexto Institucional del SENA, el cual me permitirá conocer hacia dónde va la institución y cuáles son sus principios, valores y compromisos que la rigen.

Posteriormente, en compañía de uno de mis compañeros, desarrollo el taller de "Identidad SENA", de acuerdo a las instrucciones que recibo del instructor, lo guardo en el drive.

Tiempo de la Actividad 2 horas

3.3 Actividades de Apropiación

3.3.1 "Mi Programa de Formación"

Por medio de una presentación en Power Point la instructora resocializará la Estructura Curricular y el Proyecto Formativo con sus respectivas competencias, resultados de aprendizaje y fases de proyecto, enfatizando en la importancia de apropiación del proceso formativo por parte de los aprendices, así mismo de los compromisos adquiridos al inicio de la formación.
En equipos colaborativos de máximo 4 aprendices, participarán activamente del concurso "¿QUE TANTO SABES DE TU PROGRAMA?", cada grupo realizará 5 preguntas y se intercambiará con los demás grupos para responder.

Tiempo de la Actividad 5 horas

3.3.2 Actividad: Reconocimiento de Aprendizajes Previos.

Mediante una mesa redonda, la instructora escogerá una competencia del programa de formación al azar y por el juego del tingo tingo tango al aprendiz que le corresponda hará un pequeño resumen de lo que recuerda visto en formación.

Tiempo de la Actividad 1 hora

3.4 Actividad de transferencia

3.4.1 Los aprendices se reunirán en los grupos colaborativos que se conformaron para la elaboración de los proyectos correspondientes a la etapa práctica, la actividad se enfocará en retomar los documentos a continuación:

- Formato de etapa practica
- Formato Gantt
- Formato Bitácoras

Para estos cada grupo deberá realizar un cronograma de actividades según los roles de los aprendices y fechas de entrega de cada uno de los documentos, además generar y presentar a los compañeros e instructora una propuesta para la muestra de sus productos finales.

Tiempo de la Actividad 2 horas

3.4.2 En forma individual y con el acompañamiento del instructor, realizarán la inscripción en la Agencia publica de empleo (https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/login) guardar como evidencia un pantallazo de la inscripción.

- **Ambiente Requerido**
  Ambiente de formación con 30 Computadores, Vídeo Beam, Conectividad.

- Materiales
  Marcadores, papel bond.

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Mapa mental La disciplina vs Inteligencia taller de "Identidad SENA" **Evidencias de Producto:** "¿QUE TANTO SABES DE TU PROGRAMA?",	**Reconoce La Identidad Institucional Y Los Procedimientos Administrativos Y Formativos.** **Identifica Los Componentes Y Estructura De La Formacion Profesional Integral Según El Programa De Formación Y Su Perfil Como Aprendiz Del Sena** **Incorpora A Su Proyecto De Vida Las Oportunidades Ofrecidas Por El Sena**	**Técnica:** Estudio de casos **Instrumento:** Lista de Chequeo **Técnica:** Foro de Conocimiento **Instrumento:** Lista de Chequeo **Técnica:** Valoración de producto

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Actividades de aprendizaje: *Acciones realizadas por los aprendices con la orientación del instructor que son unos ejemplos de lo que se debe hacen en el mundo laboral.*

Ambiente de aprendizaje: *Entorno en donde ocurre la formación integral que permite la interacción de la naturaleza, la vida y el trabajo, el instructor es clave en la obtención de las competencias deseadas en los aprendices.*

Área de Desempeño: *Sector donde los trabajadores desarrollan sus funciones que tienen como propósito producir bienes y servicios.*

Campo Ocupacional: *Ocupaciones homogéneas de procedimiento y recursos que emplean las personas en el desempeño laboral*

Competencia: *Capacidades y habilidades cognoscitivas y motrices reales de la persona que le permite llevar a cabo una función con calidad y permanente mejora.*

Conocimiento y Comprensión Esenciales: *Teorías, conceptos, principios, conocimientos que se aplican y sustentan el desempeño laboral.*

Contenidos: *Conjunto de conocimientos, hechos, principios, procedimientos, actitudes y valores que permiten el desarrollo cognitivo, psicomotor y actitudinal del alumno para un posterior desempeño laboral.*

Criterios de Desempeño: *Resultado que se deben obtener y desarrollar en situaciones reales de trabajo, para lograr un desempeño competente de calidad.*

Criterios de Evaluación: *Indicadores del nivel logrado por los alumnos en el proceso de aprendizaje que permiten dar un juicio durante y al final del proceso.*

Etapa Lectiva: *Período en el cual el alumno recibe formación en ambientes educativos institucionales que facilitan el logro de los objetivos de la formación.*

Etapa Productiva: *Tiempo en el que el alumno aplica los conocimiento adquiridos en la etapa lectivo, en situaciones reales de trabajo, donde la empresa participa activamente con el acompañamiento y asesoría necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.*

Evidencias de Aprendizaje: *Pruebas de aprendizaje recolectados por el instructor que permiten reconocer los logros del aprendiz en términos de saber, hacer y actuar.*

Evidencias de conocimiento: *Son las manifestaciones ciertas y claras sobre el aprendizaje que se relacionan con el saber, conocer e hechos y procesos, comprensión de los principios y teorías. Saber utilizar y aplicar el conocimiento.*

Evidencias de desempeño: *Pruebas del saber y hacer, que permite de una forma eficaz ver como el aprendiz desarrolla su proceso, sus conocimientos, habilidades y actitudes.*

Evidencias de producto: *Resultados de una actividad realizada en la formación. El producto puede ser un objeto, documento o* ***u****n servicio.*

Evidencias Requeridas: *Pruebas para evaluar y juzgar la competencia laboral de una persona, criterios de desempeño y los* ***c****onocimientos y comprensiones esenciales.*

Formación Profesional Integral: *Proceso teórico-práctico que se orienta al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos de actitudes y valores para su convivencia social y laboral.*

Formación por Proyectos*: Se enfoca a conceptos centrales y principios de una disciplina, busca enfrentar a los aprendices a situaciones que los lleven a rescatar, comprender y aplicar aquello que aprenden, como una herramienta para resolver problemas o proponer mejoras en las comunidades donde se desenvuelven.*

Guía de Aprendizaje: *Recurso didáctico para facilitar el aprendizaje, se centra en la pedagogía activa y participativa. Incluye actividades planeadas por procesos diseñados por el instructor que promueve la comprensión y el conocimiento.*

Instrumentos de Evaluación: *Herramientas que utiliza el instructor para recoger datos relacionados con los resultados de aprendizaje. Criterios de evaluación y evidencias para utilizarlos con más eficacia.*

Portafolio de aprendizaje: *Herramienta de investigación que permite al aprendiz afianzar el compromiso con su proceso de autoevaluación y desarrollo, a mejorar su accionar; así como conocer la historia, desarrollo y progreso de su aprendizaje. También se organizan las evidencias del aprendizaje producidas durante la formación.*

Programa de Formación: *Conjunto de competencias de la certificación de la formación profesional integral para dar respuesta a las necesidades del sector productivo.*

Recurso Educativo: *Es cualquier material que se utiliza para el desarrollo de las actividades formativas. Se pueden utilizar recursos didácticos o no didácticos.*

Resultados De Aprendizaje: *Indicadores que orientan y permiten al instructor y al alumno la verificación de procesos requeridos para el logro de los objetivos del aprendizaje propuestos.*

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- SENA – *Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral. Dirección General, Sistema Integrado de Gestión,* Bogotá D.C., septiembre de 2013.
- SENA - *Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral del SENA.* Dirección de Formación Profesional - Dirección General, Bogotá D.C., Agosto 2012.
- PEI- Proyecto Educativo Institucional.
- SENA - *Manual de Estrategias de Enseñanza y Aprendizaje SENA*. Regional Antioquia, Medellín, diciembre 2003.
- Formato GFPI_F016 PROYECTO FORMATIVO
- Formato GFPI_F018 PLANEACION PEDAGOGICA PROYECTO FORMATIVO
- Formato GFPI_F019 GUIAS APRENDIZAJE INSTRUMENTOS EVALUACION

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Dianeth Yamile León Valencia Johan Stived Osorio Vélez	Instructor SENA	Integración con la Media Técnica	12-02-2018

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Johan Stived Osorio Vélez Felipe Piedrahita Alejandro Perez Carlos Rueda Andres Torres Julian Arboleda	Instructor SENA	Integración con la Media Técnica	12-02-2020	**Actualizacion de formato SENA**

	Andrea Herrera Juliana Benjumea Yency Gamboa	Instructor SENA	Integración con la Media Técnica	Febrero-2023	**Actualizacion de formato SENA**